

EÇBS KAYIT İŞLEMLERİ



EÇBS KAYIT

Başlarken;

* Kuruma ait vergi numarasının bilinmesi

*EÇBS kullanımı için kayıt edilecek kurumca yetkilendirildiğini gösterir yazının/belgenin taranarak bilgisayara aktarılması gerekmektedir.

YENİ FİRMA KAYDININ YAPILMASI

1. adım <https://ecbs.cevre.gov.tr> adresinden “vatandaş girişi” sekmesinden “e –devlet ile giriş” tıklanır. E-devlet şifresi ile giriş yapılır.

2. adım Açılan sayfadan” kimlik doğrulama sistemi” onaylanır.

3.adım Kullanıcı kayıt sayfasında bilgiler girilerek “e-posta doğrula” butonu tıklanır. Gönderilen “e-posta doğrulama kodu” girilerek kontrol et butonu tıklanır. E-posta doğrulanınca kaydet butonuna basılır.

4. adım Kullanıcı sözleşmesi kabul edilerek onaylanır.

5. adım Açılan sayfadan “YENİ FİRMA/TESİS KAYIT İŞLEMLERİ” nden “Yeni firma kaydı” tıklanır.

6. adım Vergi no ve diğer bilgiler girilerek kaydedilir.

EÇBS KAYIT İŞLEMLERİ



7. adım İletişim Bilgileri kısmında eposta adresi girilerek "Doğrula" tuşuna basılır.

Eposta adresine gönderilen kod ekranda ilgili alana girilerek eposta doğrulama işlemi yapılır.

8. adım “İletişim bilgileri”nde “UAVT kodunu bilmiyorum” seçeneği işaretlenir. Adres bilgileri girilerek UAVT kodu bulunur. (UAVT Kodu: Türkiye sınırları içerisinde taşınmazlara verilen 10 haneli numaralandırma bilgisidir. Oturduğunuz evin veya işyerinin bir kapı numarası bir de tekil UAVT kodu bulunmaktadır. Bu kod ile taşınmazlar tanınmaktadır.)
(<http://adreskod.dask.gov.tr> <https://adres.nvi.gov.tr/VatandasIslemleri/AdresSorgu> adreslerinden veya EÇBS deki tabloya adres bilgileri girilerek UAVT kodu öğrenilebilir.)

9. adım Haritada yer imini sürükleyerek hesabın bulunduğu konum bulunur. (Bu adım ileri butonuna basılarak geçilebilir.)

10. adım Hesap(Firma, Kurum) Sahibi/Yetkilisi/Sorumlusu işaretlenerek "Yetki Belgesi" yüklenir.

(Yetki Belgesi: Kurumunuz adına “Entegre Çevre Bilgi Sistemi” kullanmaya yetkili olduğunuzu gösterir resmi yazı. Firmalar için Ticaret Sicil Gazetesi, Vekaletname, vb.)

11. adım "Başvuru Formu Oluştur" tuşuna basılır.

12. adım Ekranda görüntülenen başvuru formu yazdırılır ve imzalanarak "onay" için form üzerinde belirtilen Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne teslim edilir.

EÇBS KAYIT İŞLEMLERİ



TESİS KAYDI

Firma başvurusunun İl Müdürlüğümüzce onaylanmasından sonra;

- 1. adım** <https://ecbs.cevre.gov.tr> adresinden “vatandaş girişi” sekmesinden “e –devlet ile giriş” tıklanır. E-devlet şifresi ile giriş yapılır.
- 2. ADIM:** Hesap (Firma/Kurum) sekmesinden “işlem” tıklanır.
- 3. adım** Açılan sayfadan “Tesis Şube Listesi” sekmesi tıklanır. “ Hesabımı tesis şube olarak kaydet” seçeneği tıklanarak tesis kaydı oluşturulur.
- 4. adım:** “Tesis şube listesi” sekmesi tıklanır. Tesis adının yanında bulunan “işlem yap” butonu tıklanır.
- 5. adım:** Açılan sayfada «Uygulama Sekmesi» tıklanır. Açılan uygulama listesinden Atık Yönetim Uygulaması eklenir.



EÇBS TEKNİK DESTEK ALIMI

- Entegre Çevre Bilgi Sistemleri (EÇBS) kayıt işlemlerine ilişkin sorular veya
- EÇBS üzerinden oluşturulan tesis kayıtlarına ait bilgi değişikliği,
 - adres güncellemesi,
 - unvan değişikliği,
 - yetkilendirme işlemlerine

ilişkin yaşanan sorunlarda



- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Alo181 çağrı hattı ① aranarak veya
- EÇBS ana ekranı üzerinde sağ üstte bulunan **Sorun Bildir** butonu kullanılarak bilgi ve yardım alınabilir.